



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI EMILIA ROMAGNA

DISCIPLINARE PER LE CONCESSIONI IN USO E RIPRODUZIONI DEI BENI CULTURALI

Visti gli artt. 106, 107, 108, 109, 11° del D. Lgs. 42/2004 e s.m.;

visto il DPCM 169/2019 art. 42;

considerata la necessità di individuare gli importi dei canoni e dei corrispettivi per l'uso e la riproduzione dei beni;

si determinano le **modalità per le concessioni relative all'uso e alla riproduzione** dei beni di pertinenza della Direzione Regionale Musei Emilia Romagna e l'adozione del seguente tariffario per la definizione di canoni e corrispettivi.

PARTE I CONDIZIONI GENERALI

1. Fatte salve le esigenze di tutela integrale dei beni culturali in consegna alla Direzione Regionale Musei Emilia-Romagna e dei diritti spettanti agli autori, la facoltà di utilizzo di spazi demaniali e la riproduzione e l'uso dei beni è oggetto di atto formale di concessione d'uso e/o autorizzazione specifica.
2. La riproduzione e l'uso dei beni culturali sono soggetti al pagamento dei canoni e dei corrispettivi determinati dal Capo d'Istituto che ha in consegna i beni e sono fissati nel presente tariffario.
3. La Direzione Regionale istruisce la pratica relativa alla concessione in uso degli spazi e all'autorizzazione alla riproduzione.
4. La concessione d'uso e l'autorizzazione vengono rilasciate dal Capo d'Istituto successivamente alla presentazione di una domanda il cui modello potrà essere scaricato dal sito web dell'Istituto o richiesto all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.
5. Non sono soggette al pagamento le concessioni in uso degli spazi destinate a iniziative rientranti nei fini istituzionali dell'Amministrazione.
6. Nessun canone è dovuto per le riprese effettuate senza uso di stativi o luci (nei luoghi aperti al pubblico) da privati per uso strettamente personale o per motivi di studio e ricerca scientifica, ovvero da soggetti pubblici per finalità di valorizzazione esplicitamente riconosciute dall'Amministrazione. I richiedenti sono in ogni caso tenuti al rimborso delle eventuali spese sostenute dall'Amministrazione concedente. È fatto salvo inoltre il diritto di cronaca.
7. 4) La concessione è incedibile e intrasferibile, viene rilasciata in via non esclusiva, per una volta sola, previo accertamento dell'esistenza di tutti i requisiti prescritti e previo pagamento dei canoni e dei corrispettivi fissati nel presente tariffario, i quali non includono eventuali compensi e diritti degli autori o di terzi. Ove previsto, dovrà essere effettuato il deposito cauzionale determinato dal Capo d'Istituto.



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI – EMILIA ROMAGNA

drm-ero@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI EMILIA ROMAGNA

8. Le richieste che si riferiscono a ipotesi non espressamente contemplate dal presente tariffario formeranno oggetto di esame e accordi specifici di volta in volta. Compatibilmente con l'assolvimento dei compiti d'Istituto, potranno essere forniti, a richiesta, preventivi i quali indicheranno il periodo di validità e le modalità di pagamento. Gli interessati saranno tenuti al rimborso delle spese sostenute dall'Amministrazione.

SEZ. A

CONCESSIONI PER USO OCCASIONALE DEGLI SPAZI

9. All'atto della richiesta, l'interessato dovrà fornire ogni dato e informazione necessaria per valutarla e darvi seguito.

In particolare, il richiedente dovrà indicare la natura della manifestazione per cui il bene viene concesso in uso, data e orari di svolgimento e delle eventuali fasi di allestimento e disallestimento; le precauzioni riguardanti la materia della sicurezza del sito, nel periodo interessato alla concessione; l'indicazione della necessità di eventuale coinvolgimento di dipendenti della Direzione Regionale Musei, che sarà appositamente autorizzato dal Direttore.

Nel caso di manifestazioni complesse, il richiedente dovrà presentare con congruo anticipo per l'approvazione, il progetto complessivo della manifestazione, il piano dettagliato delle attività previste, il piano della sicurezza con l'individuazione dei percorsi e dei punti di sosta e dovrà fornire prima dell'inizio della manifestazione tutte le certificazioni previste dalla normativa vigente.

Tutte le attività da realizzarsi dovranno essere compatibili e rispettose del decoro e della monumentalità dei luoghi che le ospitano.

Le condizioni in questione si applicano anche alle concessioni in uso di beni in consegna per le quali non venga richiesto il pagamento del canone, nonché alle concessioni in uso per manifestazioni di breve durata.

Non rientrano invece nella fattispecie le manifestazioni aventi come sede beni in consegna al Ministero che siano promosse dall'Amministrazione in collaborazione con eventuali altri partner.

10. Dovrà essere stipulata un'assicurazione rischi civili verso terzi a garanzia di sinistri, danneggiamenti, nonché per la copertura antinfortunistica per tutti coloro che curano l'allestimento e il disallestimento, nonché per i partecipanti alla manifestazione, al fine di tutelare l'Amministrazione da eventuali danni a cose e/o persone e di sollevarla da qualsivoglia responsabilità durante l'intero arco delle attività connesse alla manifestazione stessa, ivi compresi i lavori propedeutici all'allestimento e successivi al disallestimento per il ripristino dello stato dei luoghi.
11. Nel caso di concessioni d'uso in ore eccedenti il normale orario di apertura, il personale dell'Istituto potrà effettuare prestazioni lavorative straordinarie, regolarmente autorizzate



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI – EMILIA ROMAGNA

drm-ero@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI EMILIA ROMAGNA

dall'Amministrazione e retribuite a cura del richiedente, secondo accordi prestabiliti nel rispetto della contrattazione sindacale in vigore (ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001).

12. Il pagamento del canone dovrà essere corrisposto mediante bonifico bancario al Codice IBAN: IT66K0100003245240029258403 intestato a Tesoreria Provinciale dello Stato Sez. di Bologna – Capo XXIX cap. 2584 con la seguente causale: (nome dell'Istituto), oltre all'indicazione della manifestazione da realizzare con la relativa data. Una copia della ricevuta di pagamento dovrà essere consegnata alla Direzione prima dell'inizio della manifestazione.
13. Il concessionario è tenuto al pagamento del biglietto d'ingresso alla struttura richiesta, salvo accordi specifici diversi e autorizzati.
14. Il concessionario è tenuto a garantire la pulizia ed il ripristino dei luoghi a conclusione della manifestazione. Nessun onere potrà essere posto a carico dell'Istituto per lo svolgimento della manifestazione nei luoghi concessi in uso.
15. Potrà essere richiesto un deposito cauzionale di garanzia. L'importo di tale deposito sarà stabilito su preventivo e in funzione delle quantità di artisti coinvolti, delle attrezzature e degli spazi utilizzati, e dovrà essere non inferiore al doppio del canone stabilito. La cauzione sarà restituita una volta accertato che i beni in concessione non hanno subito danni e le eventuali spese sostenute dall'Amministrazione rimborsate.
16. La Direzione Regionale Musei Emilia Romagna è esente da ogni responsabilità per danni a cose o persone provocati, conseguenti o comunque occasionati dalle attività dei concessionari inerenti la riproduzione ed eventuale diffusione al pubblico in maniera difforme dalle normative.

SEZ. B

RIPRODUZIONI DI BENI CULTURALI

17. Il richiedente è tenuto a inoltrare apposito modulo con l'indicazione dei mezzi, modalità e luogo di esecuzione delle riproduzioni (salvo il caso in cui le riproduzioni vengano eseguite dall'Amministrazione, v. parte II, sez. B, punto 1), finalità e destinazione delle medesime, quantità realizzate e immesse sul mercato, forme di distribuzione, nonché eventuali prodotti derivati. Ove si tratti di riproduzione per uso strettamente personale o per motivi di studio, il richiedente dovrà sottoscrivere impegno relativo alla non divulgazione e diffusione al pubblico delle copie ottenute. La violazione di tale impegno comporta l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente. Salvo accordi diversi, dovranno essere consegnate all'Amministrazione tre copie di ogni opera prodotta. Nessun



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI – EMILIA ROMAGNA

drm-ero@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI EMILIA ROMAGNA

uso diverso da quello dichiarato può considerarsi legittimo senza l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione.

18. Ogni esemplare di riproduzione dovrà indicare, nelle forme richieste dal caso, le specifiche e l'ubicazione del bene e la dizione "su concessione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, Direzione Regionale Musei Emilia-Romagna", nonché l'espressa avvertenza del divieto di ulteriore riproduzione o duplicazione con qualsiasi mezzo. Prima della sua diffusione al pubblico, un esemplare di ogni riproduzione potrà essere richiesto dall'Amministrazione concedente, per il rilascio di nulla osta.

19. I pagamenti, con l'indicazione della specifica causale, dovranno essere effettuati:

- (in qualsiasi ufficio postale italiano) mediante versamento sul conto corrente postale n. 2444 intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Bologna, specificando "capo XXIX – cap. 2584/3" e nella causale, Direzione Regionale Musei Emilia Romagna – Bologna riprese/riproduzioni fotografiche/...
- direttamente presso la locale Tesoreria Provinciale dello Stato (compilando la medesima causale)
- bonifico di tesoreria disposto da una banca anche estera sulle seguenti coordinate
IBAN IT66K0100003245240029258403 (conto competenze)
Codice BIC BITAITRRENT

(circolare del MEF n.19 del 19.05.2009, capo 29 capitolo 2584 art. 3)

Nella causale andrà indicato il motivo del versamento, Direzione Regionale Musei Emilia-Romagna mentre non servirà specificare il capo e capitolo, in quanto attraverso questo strumento di pagamento si incide direttamente su tali capitoli di entrata.

Esempio causale: Direzione Regionale Musei Emilia-Romagna – Bologna, riprese/riproduzioni/ Nome dell'Istituto (Museo Nazionale di Ravenna/ Palazzo Milzetti, etc.).

Effettuato il pagamento, dovrà essere inviata la relativa ricevuta in originale per i versamenti postali e in copia per i bonifici, che potrà eventualmente essere anticipata via mail al seguente indirizzo: drm-ero@beniculturali.it

20. I canoni ed i corrispettivi previsti nel presente tariffario non includono l'IVA ove applicabile e non comprendono le spese di spedizione e di imballaggio delle riproduzioni o comunque del materiale richiesto, che sono a carico degli interessati.

PARTE II



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI – EMILIA ROMAGNA

drm-ero@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI EMILIA ROMAGNA

CANONI E TARIFFE

SEZ. A

CONCESSIONI PER USO OCCASIONALE DEGLI SPAZI

TARIFFE GIORNALIERE

MUSEO NAZIONALE DI RAVENNA			
	Conferenze e convegni	Proiezioni concerti e spettacoli	Ricevimenti
Cortili e giardini	1.500,00 €	2.000,00 €	3.000,00 €
Interni con arredi storici e decorazioni	2.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
Interni non decorati	1.000,00 €	2.000,00 €	3.000,00 €
Visita fuori orario	500,00		

SANT'APOLLINARE IN CLASSE			
	Conferenze e convegni	Proiezioni concerti e spettacoli	Ricevimenti
	Non applicabile	2.400,00 €	Non applicabile

MAUSOLEO DI TEODORICO			
Parco, giardini	1.500,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
Interni non decorati (biglietteria)	500,00 €	Non applicabile	Non applicabile

PALAZZO DI TEODORICO			
Cortili e giardini	500,00 €	500,00 €	2.000,00 €

PALAZZO MILZETTI - MUSEO NAZIONALE DELL'ETA' NEOCLASSICA IN ROMAGNA		
	Manifestazione culturale	Manifestazione ricreativa
Giardino	€ 300,00	€ 600,00
una sala affrescata del Palazzo	€ 500,00	€ 800,00
Tutti gli ambienti	€ 1.000,00	€ 1.500,00
Visita fuori orario	€ 400,00	



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI – EMILIA ROMAGNA
drm-ero@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI EMILIA ROMAGNA

CAMERA DI SAN PAOLO		
	Manifestazione culturale	Manifestazione ricreativa
Sala conferenze	€ 700,00	€ 1.500,00
Visita fuori orario	€ 300,00	/

ANTICA SPEZIERIA DI SAN GIOVANNI		
	Manifestazione culturale	Manifestazione ricreativa
Visita fuori orario	€ 150,00	/

CASTELLO DI TORRECHIARA		
	Manifestazione culturale	Manifestazione ricreativa
Una sala del piano terra	€ 500,00	€ 1.000,00
Salone dei giocolieri	€ 700,00	€ 1.500,00
Cortile d'onore	€ 1500,00	€ 3.000,00
Visita fuori orario	€ 500,00	/

CASTELLO MALASPINA DI BOBBIO		
	Manifestazione culturale	Manifestazione ricreativa
Cortile prativo esterno e torretta circolare	€ 500,00	€ 1.000,00

ABBAZIA DI POMPOSA E MUSEO POMPOSIANO	Manifestazione culturale	Manifestazione ricreativa
Sala delle Stilate e servizi	€ 500,00	€ 1.000,00
Palazzo della Ragione e servizi	€ 500,00	€ 1.000,00
Bookshop e servizi	€ 500,00	€ 1.000,00
Visita fuori orario	€ 500,00	€ 1.000,00

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI FERRARA



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI – EMILIA ROMAGNA
drm-ero@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI EMILIA ROMAGNA

	Manifestazione culturale	Manifestazione ricreativa
Salone d'onore e servizi	€ 500,00	€ 1.000,00
Sale laterali lato est dal n. I al n. V e servizi	Sala I snodo € 500,00	Sala I snodo € 1.000,00
	Sala II grande € 500,00	Sala II grande € 1.000,00
	Sala III media € 500,00	Sala III media € 1.000,00
	Sala IV media € 500,00	Sala IV media € 1.000,00
	Sala V piccola € 500,00	Sala V piccola € 1.000,00
Sala del Tesoro e servizi	€ 500,00	€ 1.000,00
Porticato principale e servizi	€ 500,00	€ 1.000,00
Porticato giardino e servizi	€ 500,00	€ 1.000,00
Porticato piccolo e servizi	€ 500,00	€ 1.000,00
Cortile centrale e servizi	€ 500,00	€ 1.000,00
Saletta stucchi e servizi	€ 500,00	€ 1.000,00
Bookshop e servizi	€ 500,00	€ 1.000,00

MUSEO DI CASA ROMEI		
	Manifestazione culturale	Manifestazione ricreativa
Intero Museo	€1000,00	€3000,00

MARZABOTTO (BO) – MUSEO NAZIONALE ETRUSCO “POMPEO ARIA” E AREA ARCHEOLOGICA DI KAINUA		
	Manifestazione culturale	Manifestazione ricreativa
Aula didattica “S. Sani”	€ 300,00	€ 500,00
Area antistante il museo	€ 500,00	€ 800,00
Acropoli	€ 700,00	€ 1.000,00
Necropoli est	€ 700,00	€ 1.000,00
Visita fuori orario	€ 400,00	

LUGAGNANO VAL D'ARDA (PC) – AREA ARCHEOLOGICA E ANTIQUARIUM DI VELEIA		
	Manifestazione culturale	Manifestazione ricreativa
Aula conferenze “ex fienile”	€ 500,00	€ 700,00
C.d. anfiteatro	€ 700,00	€ 1.000,00
Piazza del foro	€ 1.000,00	€ 1.500,00
Visita fuori orario	€ 500,00	

I suddetti canoni potranno essere ridotti proporzionalmente o non applicati per tutte le iniziative realizzate dal Polo Museale in collaborazione con altre Istituzioni.



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI – EMILIA ROMAGNA
drm-ero@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI EMILIA ROMAGNA

Inoltre, per le manifestazioni che si svolgono in più giorni e/o per le fasi di allestimento e disallestimento verrà applicato il canone pari al 50% per ogni giorno aggiuntivo di occupazione dello spazio.

Potrà essere richiesta una maggiorazione rispetto ai canoni stabiliti qualora venga emesso un biglietto di ingresso per la partecipazione all'evento.

Sarà inoltre corrisposto un ulteriore importo calcolato sul numero dei posti a sedere previsto per la manifestazione moltiplicato per il costo del biglietto d'ingresso al sito.

SEZ. B

RIPRODUZIONE DI BENI CULTURALI

1) RIPRODUZIONI ESEGUITE DALL'AMMINISTRAZIONE O IMMAGINI GIÀ ESISTENTI IN FORMATO DIGITALE PRESSO GLI ARCHIVI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tipologia d'uso	bassa risoluzione (< 300 ppi)	alta risoluzione (≥ 300 ppi)
USO PERSONALE E DI STUDIO	€ 2	€ 5 cad.
TESI LAUREA O DOTTORATO	€ 2	€ 5 cad.
PUBBLICAZIONE IN UNA LINGUA al di sotto delle 1000 copie e con prezzo di copertina inferiore a € 50; pubblicazioni digitali; riviste e quotidiani	/	€ 20 cad.
PUBBLICAZIONE IN PIÙ LINGUE al di sotto delle 1000 copie e con prezzo di copertina inferiore a € 50; pubblicazioni digitali; riviste e quotidiani	/	€ 40 cad.
PUBBLICAZIONE IN UNA LINGUA al di sopra delle 1000 copie o con prezzo di copertina superiore a € 50	/	€ 90 cad.
PUBBLICAZIONE IN PIÙ LINGUE al di sopra delle 1000 copie o con prezzo di copertina superiore a € 50	/	€ 180 cad.
PUBBLICAZIONE SUL WEB (72 ppi o 480x480 pixel)	da valutare caso per caso	
COPERTINE DI LIBRI E CATALOGHI	/	€ 110 cad.
MOSTRE ED ESPOSIZIONI (PANNELLISTICA)	/	€ 5 / 50 cad. (secondo dimensione)
USI DELLE IMMAGINI PER TV, CINEMA E MEDIA	da valutare caso per caso	
USI COMMERCIALI E MERCHANDISING	vedi punto n. 3	



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI – EMILIA ROMAGNA
drm-ero@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI EMILIA ROMAGNA

* la possibilità di riproduzione / digitalizzazione di immagini dall'Archivio storico andrà valutata caso per caso, in base allo stato di conservazione degli originali. Qualora l'Amministrazione non possa garantire il servizio di riproduzione del materiale d'archivio con propri mezzi, lo stesso verrà affidato all'esterno ed il corrispettivo dovuto verrà determinato sulla base delle tariffe di mercato.

Per i casi di esenzione indicati nelle condizioni generali è dovuto comunque il rimborso delle spese eventualmente sostenute dall'Istituto, anche in termini di tempo del personale.

Le concessioni di riproduzione valgono una sola volta, esclusivamente per l'utilizzo indicato nella singola autorizzazione.

Per pubblicazioni di particolare valore scientifico, come quelle del Ministero stesso, il Direttore si riserva la decisione di annullare il canone o provvedere con convenzioni speciali.

L'utilizzazione del materiale fotografico in possesso di questa Amministrazione, e relativo a beni non appartenenti allo Stato, dovrà avvenire nel rispetto dei diritti degli autori e dei terzi.

2) RIPRESE FOTOGRAFICHE NON ESEGUITE DALL'AMMINISTRAZIONE

L'importo minimo del corrispettivo è fissato in € 200,00 per ogni ripresa e per ogni immagine pubblicata, con obbligo di consegnare all'Amministrazione una copia digitale di ogni immagine realizzata.

Per riprese in serie o esigenze speciali varranno accordi specifici presi di volta in volta con l'Amministrazione.

3) EDIZIONI A STAMPA E PUBBLICAZIONI

Per ulteriori edizioni viene previsto:

Ristampe presso lo stesso editore: riduzione del 50% sulle tariffe per i diritti di riproduzione.

Il Capo d'Istituto potrà stabilire un diverso corrispettivo, tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) natura scientifica o promozionale della pubblicazione;
- b) mezzi e modalità di esecuzione delle riproduzioni;
- c) tipo e tempo di utilizzazione degli spazi e dei beni;
- d) uso e destinazione delle riproduzioni, nonché benefici economici che ne derivano al richiedente.

Per utilizzazioni diverse o trasferimenti a terzi, anche in noleggio, delle riprese, che comunque comportino utilizzazioni commerciali, sarà necessario specifico e espresso accordo dell'Amministrazione.



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI – EMILIA ROMAGNA

drm-ero@beniculturali.it



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI EMILIA ROMAGNA

Per l'utilizzo delle immagini per la produzione di articoli attribuibili alle classi merceologiche nn. 16 e 28 della "Classificazione di Nizza" – 11° edizione, sono dovute royalties pari al 12% dell'importo lordo presunto.

Per prodotti audiovisivi derivati, in aggiunta al pagamento delle tariffe e dei diritti sopraindicati, dovranno essere corrisposte royalties del 10% sull'introito lordo presunto dichiarato nella richiesta.

Salvo accordi particolari, non sono consentite le riprese fotografiche delle opere in corso di restauro, nonché per un biennio di quelle restaurate o di nuova acquisizione.

In caso di pubblicazione, il richiedente dovrà consegnare all'Amministrazione da una a tre copie del prodotto editoriale realizzato, secondo quanto indicato nella singola autorizzazione.

4) RIPRESE CINEMATOGRAFICHE E TELEVISIVE

Riprese cinematografiche e televisive a scopi promozionali e di valorizzazione: gratuite.

Riprese cinematografiche e televisive a scopi commerciali: € 1.000,00.

La cifra è da riferirsi all'utilizzo degli spazi dei siti afferenti alla Direzione Regionale per una sola giornata: per concessioni di durata più breve la cifra minima da corrispondere è di € 500,00.

Resta fermo l'obbligo di consegnare all'Amministrazione una copia tratta dall'originale, fatti salvi accordi specifici.

Eventuali accordi specifici potranno essere considerati in base al carattere scientifico, divulgativo e promozionale, alla durata delle riprese e uso e destinazione delle stesse, nonché ai benefici economici che ne derivino al richiedente.

Il corrispettivo non include eventuali spese aggiuntive sostenute dall'Amministrazione per la realizzazione delle riprese.

La richiesta dovrà essere redatta e presentata nei termini di cui al punto 17 delle Condizioni Generali – Sez. B, almeno 15 giorni prima dell'inizio delle riprese. L'importo del deposito cauzionale è stabilito dall'Amministrazione in funzione degli spazi utilizzati.

Il modulo di richiesta dovrà essere inviato via mail all'indirizzo **drm-ero@beniculturali.it**.



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI – EMILIA ROMAGNA

drm-ero@beniculturali.it